IL·LUSTRE COL·LEGI DE L'ADVOCACIA DE GIRONA
Plaça Jaume Vicenç Vives núm. 4, 17001 GIRONA Telèfon 972 21 02 08 Fax 972 20 04 23 secretaria@icag.cat

B U T L L E T A D ' A S S I S T È N C I A

NOM LLETRAT/DA		Col·legiat/da número	

TORN DE GUÀRDIA				
Data de guàrdia			**Marcar el que correspongui**	
Data d'assistència			Víctima de violència masclista	
Hora			Víctima de violència de gènere	

COS POLICIAL	
ÒRGAN JUDICIAL	
Actuacions (tipus i número)	

Tipus delictiu	

Nom i cognoms						
Adreça						
Població		Telèfon				
NIF / NIE / passaport		E-mail		Home		Dona

Nom del representant		DNI	
Adreça del representant		Població	
Telèfon del representant			
Indicar relació familiar o si és tutor			

Segell del cos policial o de l'òrgan judicial

1.- Es requereix al justiciable la documentació relativa a la seva situació econòmica per tal de tramitar l'expedient de justícia gratuïta.

El justiciable sotasignat declara que ha estat informat que **disposa d'un termini de 15 dies hàbils** per aportar al Col·legi de l'Advocacia de Girona la sol·licitud i la documentació necessària a fi d'acreditar que reuneix els requisits per al reconeixement del dret a l'assistència jurídica gratuïta. La documentació que ha d'aportar es detalla en el document que se li lliura juntament amb la sol·licitud, i tot plegat podrà enviar-ho al següent correu electrònic: doc.ajg@icag.cat
El justiciable sotasignat autoritza al Col·legi de l'Advocacia de Girona perquè efectuï, la consulta telemàtica, de la informació referent a la documentació requerida i que en cas de no aportar aquesta documentació, pugui fer l'informe, del reconeixement del dret a l'assistència jurídica gratuïta en base a la informació obtinguda de forma telemàtica.
El justiciable sotasignat es compromet a satisfer totes les despeses que hagi originat la seva defensa i representació en el supòsit que no li sigui reconegut el dret a l'assistència jurídica gratuïta (art. 6.2 de la llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta).

Informem que les dades personals seran tractades per l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona, en qualitat de Responsable del Tractament, amb finalitats de prestació del servei d'assistència jurídica gratuïta i assistència al detingut. Les dades es tracten en compliment de missió d'interès públic (art. 6.1e RGPD) i d'obligacions legals (art. 6.1.c RGPD), d'acord amb *la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta* i el *Decret 252/1996, de 5 de juliol, de creació de comissions d'assistència jurídica gratuïta, de regulació del procediment per al reconeixement del dret d'assistència jurídica gratuïta i de la subvenció per a les actuacions professionals dels advocats i procuradors*. Les dades es comunicaran al Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya i al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona. Més informació sobre protecció de dades a www.icag.cat.

Signatura del justiciable Signatura del representant

2.- La insuficiència econòmica del justiciable resulta evident, sense necessitat de requerir-li la documentació relativa a la seva situació econòmica.

Núm. d'expedient

Sol·licitud de reconeixement del dret d'assistència jurídica gratuïta[1]

Cognoms i nom de la persona declarant (si actua en representació de la persona sol·licitant)

Vull ser atès/esa en català
☐ sí ☐ no

Dades de la persona sol·licitant

Pròpies

Cognoms i nom | NIF | Data de naixement | Professió

Estat civil | Règim conjugal[2] | Adreça

Municipi | Província | Codi postal

Mitjà de contacte (és obligatori marcar-ne un com a mínim)
Telèfon fix | Telèfon mòbil | Adreça de correu electrònic

☐ Accepto rebre una notificació electrònica de la resolució d'aquesta sol·licitud.[3]

Del/de la cònjuge o parella de fet [2]

Cognoms i nom | NIF | Data de naixement | Professió

Adreça[4] | Municipi[4]

Província[4] | Codi postal[4] | Telèfon a efectes de comunicació[4]

Altres membres de la unitat familiar

Nombre de membres de la unitat familiar[5]

Cognoms i nom | Parentiu

1. El fet de no facilitar les dades que s'indiquen pot comportar la denegació del reconeixement del dret d'assistència jurídica gratuïta, per no haver complert el que estableixen la Llei 1/1996, el Decret 252/1996 i la resta de normativa de desenvolupament.
2. Empleneu aquest apartat només en el cas que estigueu casat/ada o tingueu parella de fet.
3. Els avisos de les vostres notificacions i, addicionalment, els avisos SMS, es faran a l'adreça de correu electrònic i al telèfon mòbil indicats a la primera pàgina d'aquesta sol·licitud. Per tant, cal emplenar obligatòriament els camps Telèfon mòbil i Adreça de correu electrònic. Si no ho accepteu, rebreu la notificació a la vostra adreça postal.
Disposeu de 10 dies naturals des de l'emissió de l'avís de notificació per acceptar-la o rebutjar-la. Si no accediu a la notificació en aquest termini, s'entendrà rebutjada. En el moment que accediu al contingut de la notificació, es considerarà feta.
Les notificacions electròniques es poden consultar dins dels serveis de Tràmits Gencat. Més informació sobre les notificacions electròniques (http://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/acces-a-les-notificacions-electroniques/) i els certificats admesos (http://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/identificacio-digital/) al web Gencat.
4. Consigneu aquesta dada només en el cas que no coincideixi amb la de la persona declarant.
5. Es computen com a membres de la unitat familiar, a més de la persona sol·licitant, el/la cònjuge, la parella de fet, els fills menors d'edat no emancipats i els fills majors d'edat incapacitats judicialment.

Núm. d'expedient

Dades econòmiques de la unitat familiar

Ingressos anuals

Nom de la persona perceptora	Import brut	Concepte[6]

Propietat de béns mobles

Nom de la persona titular	Tipus de bé[7]	Valoració[8]

Propietat de béns immobles

Nom de la persona titular	Tipus de bé[9]	Valoració[10]	Càrregues[11]

Propietat d'altres béns

Nom de la persona titular	Tipus de bé	Valoració	Càrregues[11]

Altres dades rellevants per al reconeixement del dret[12]

Dades de la persona jurídica[13]

Denominació de l'entitat	CIF	Domicili social	
Municipi	Província	Codi postal	Representant
Telèfon	Data de declaració d'utilitat pública (associacions)		Any d'inscripció en el Registre (Fundacions)
Resultat comptable			

6. Salari, pensió de jubilació o invalidesa, baixes per incapacitat, prestacions d'atur, dividends d'accions i obligacions, rendes per arrendaments, beques, etc.
7. En cas de vehicles amb motor, cal que n'especifiqueu la marca i el model.
8. Valor de mercat.
9. Habitatge habitual, altres habitatges, finques, solars, places d'aparcament, locals comercials o industrials, etc.
10. Valor de mercat, valor escriptural o valor cadastral.
11. Hipoteques o crèdits que gravin aquest bé.
12. Dades no declarades en apartats anteriors de transcendència per a la vostra economia familiar: per exemple, títol de família nombrosa, membres familiars amb discapacitats declarades o demostrables, malalties familiars, cost del procés judicial, retenció judicial, retenció judicial per pagament de pensions compensatòries o alimentàries o qualsevol altra obligació que tingui la persona declarant.
13. Només cal emplenar aquest apartat si qui sol·licita el dret és una persona jurídica.

Núm. d'expedient

Prestacions que sol·licita

☐ Totes les prestacions previstes per l'article 6 de la LAJG
☐ Renúncia a advocat/ada i procurador/a (art. 28 de la LAJG)
☐ Representació gratuïta (procurador/a)
☐ Defensa gratuïta (advocat/ada)
☐ Publicació gratuïta d'anuncis o edictes
☐ Exempció de taxes judicials
☐ Exempció de dipòsits per recórrer
☐ Reducció de drets aranzelaris
☐ Assistència pericial gratuïta
☐ Gratuïtat de còpies i actes notarials de l'article 130 del Reglament notarial

Dades sobre la defensa judicial

Condició segons la qual declara
☐ part demandant ☐ part demandada[14]

Cognoms i nom de l'advocat/ada designat/ada

Adreça a efectes de notificació

Jurisdicció que s'encarrega del procediment

Partit judicial

Òrgan judicial

Tipus de procediment

Identificació de l'acció

Quantia del plet (si n'hi ha)

Identificació de la part o les parts contràries (cognoms i nom, si són persones físiques; raó social, si són persones jurídiques)

Adreça a efectes de notificació

Cognoms i nom del/de la procurador/a de la part o les parts contràries

Dades de l'assistència a la persona detinguda[15]

Cognoms i nom de l'advocat/ada defensor/a

Tipus de delicte que s'imputa

Centre de detenció

Data de l'assistència

Òrgan judicial

Data

Núm. d'atestat o de diligència

Declaració de la persona sol·licitant

Com a ciutadà/ana amb dret al reconeixement d'assistència jurídica gratuïta, i amb la finalitat d'acreditar els requisits legals per obtenir-lo, declaro:

☐ Que en els últims dos anys no han canviat les circumstàncies econòmiques i/o laborals dels membres de la unitat familiar.

☐ Que en els últims dos anys s'han produït modificacions en les circumstàncies econòmiques i/o laborals dels membres de la unitat familiar, la qual cosa em comprometo a acreditar documentalment en el termini de 10 dies.

14. Si sou part denunciada en un procés penal, heu d'emplenar les dades de l'assistència a la persona detinguda.
15. Només l'heu d'emplenar si heu estat detingut/uda.

Núm. d'expedient

☒ Que les dades i la informació que facilito en aquesta sol·licitud són certes i completes, que només pretenc litigar per drets propis i que conec i accepto les responsabilitats i despeses de què he de respondre, que s'especifiquen a continuació.

1. En el cas que la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta denegi la sol·licitud que formulo, hauré d'abonar els honoraris i drets econòmics que derivin de la intervenció dels professionals designats amb caràcter provisional.

2. La declaració errònia, falsa o amb ocultació de dades rellevants comporta la revocació de reconeixement del dret a l'assistència jurídica gratuïta i, en conseqüència, estaré obligat al pagament de les prestacions obtingudes, sense perjudici de les responsabilitats d'un altre ordre que corresponguin.

3. La documentació requerida per esmenar els defectes observats en la presentació d'aquesta sol·licitud, s'ha de presentar en el termini màxim de deu dies hàbils. En cas contrari, la sol·licitud s'arxivarà de conformitat amb el que estableix l'article 14 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.

4. Aquesta sol·licitud no suspèn per si mateixa el procediment judicial, motiu pel qual hauré de sol·licitar personalment a l'òrgan judicial la suspensió del transcurs de qualsevol termini que pogués causar-me indefensió o preclusió del tràmit.

5. En el cas de vèncer el plet judicial que es derivi d'aquesta sol·licitud, estaré obligat/ada a pagar les costes de la defensa i representació d'acord amb el que estableix l'article 36.3 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.

6.Si la resolució que posa fi al procés condemna en costes la persona beneficiària de justícia gratuïta, aquesta persona està obligada a pagar les causades en la seva defensa i les de la part contrària si en el termini dels tres anys següents a la finalització del procés ha arribat a millor fortuna en els termes establerts per l'article 36.2 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.

Autorització expressa per a la consulta de dades

Pel fet de presentar aquesta sol·licitud, autoritzo la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta i el col·legi d'advocats competents per tramitar-la a obtenir les meves dades personals de qualsevol fitxer de titularitat pública, amb la finalitat de comprovar la veracitat de les dades contingudes en aquesta sol·licitud i d'esbrinar l'existència de qualsevol altre ingrés o bé que determini la meva vertadera situació patrimonial.[16]

☐ M'oposo expressament que la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta i el col·legi d'advocats competents consultin o obtinguin documents per verificar que compleixo les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud. Per tant, aporto els documents obligatoris.

Signatura de la persona sol·licitant	Signatura per a l'autorització de dades del/de la cònjuge o parella de fet	Signatura per a l'autorització de dades d'altres membres de la unitat familiar

Data

16. En cas contrari, marqueu la casella següent i aporteu la documentació obligatòria.

Núm. d'expedient

Documentació acreditativa d'ingressos i recursos

Documentació obligatòria (segons la situació laboral i familiar)

☐ còpia de la declaració de l'IRPF dels membres de la unitat familiar[17]

☐ còpia de la declaració de l'impost de patrimoni dels membres de la unitat familiar

☐ informe actual de vida laboral, de la Tresoreria General de la Seguretat Social[17]

☐ còpia de les sis darreres nòmines dels membres de la unitat familiar, si treballen per compte aliè

☐ còpia de les tres darreres declaracions trimestrals dels membres de la unitat familiar, si treballen per compte propi

☐ certificat dels centres de treball i de les altes i baixes de la Seguretat Social, si no esteu obligat/ada a fer la declaració de l'IRPF

☐ declaració responsable dels ingressos percebuts, si no esteu obligat/ada a fer la declaració de l'IRPF

☐ si sou pensionista, certificat de cobrament de pensions[17]

☐ si sou perceptor/a de la prestació d'atur, certificat de l'Oficina de Treball de la Generalitat o de l'INEM de la percepció de la prestació d'atur i del període pel qual la teniu atorgada[17]

☐ certificat d'altres administracions en el cas que tingueu atorgat algun altre tipus d'ajut (ajut social, beques, etc.)

☐ comptes anuals o balanç de situació en el cas de persones jurídiques

☐ declaració d'utilitat pública (associacions) o inscripció registral (fundacions)

Documentació complementària

☐ còpia del llibre de família, en el cas que estigueu casat/ada i/o tingueu fills/filles a càrrec vostre

☐ documentació acreditativa de les circumstàncies excepcionals al·legades

☐ còpia del contracte de lloguer o del rebut mensual del vostre habitatge habitual, en el cas que l'hàgiu declarat com a càrrega per a la vostra economia familiar

☐ còpia dels títols de propietats de béns immobles de la unitat familiar[17]

☐ certificat de valors de béns mobles, si en sou titular

☐ altres (especifiqueu quins documents aporteu)

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Secretaria de Relacions amb l'Administració de Justícia. Departament de Justícia.
Finalitat: gestió administrativa i control dels procediments relacionats amb l'assistència jurídica gratuïta.
Legitimació: compliment d'una obligació legal.
Persones destinatàries: les dades es comunicaran entre administracions i col·legis d'advocats i procuradors dels tribunals. No es preveuen cessions a tercers països.
Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat davant del responsable del tractament.
Informació addicional: per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades es pot accedir al web del Departament.

Dictamen del col·legi d'advocats

☐ favorable ☐ desfavorable

Dictamen

J-AJ1839A

17. Només s'ha d'aportar si s'ha marcat la casella d'oposició expressa que l'Administració consulti o obtingui documents per verificar el compliment de les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud.

IL·LUSTRE COL·LEGI DE L'ADVOCACIA DE GIRONA
Pl. Josep Maria Lidón Corbi, 1. 17001 GIRONA Telèfon 972 21 02 08 doc.ajg@icag.cat

PETICIÓN DE RECONOCIMIENTO DEL DERECHO A LA ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA

Los ciudadanos que pretendan ser beneficiarios del **derecho de asistencia jurídica gratuita** deberán de rellenar detalladamente, firmar los impresos facilitados, y aportar toda la documentación que se relaciona al dorso de este documento.

El Colegio de Abogados llevará a cabo los trámites de gestión de la concesión del derecho, si bien la decisión final es competencia del órgano administrativo público: La Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita. El hecho de rellenar los impresos y aportar toda la documentación a los Colegios de Abogados no significa la concesión automática del derecho, sino que queda sujeto a la decisión del órgano competente.

La Ley 1/1996 de 10 de enero de asistencia jurídica gratuita, establece que para acceder al derecho de asistencia jurídica gratuita, las personas físicas deben de justificar, entre otros requisitos, los ingresos anuales de la unidad familiar.

Se ha establecido como requisito económico objetivo que los ingresos de la unidad familiar del solicitante no superen un determinado umbral en base al IPREM (Indicador público de Rentas de Efectos Múltiples) según se determina en la siguiente tabla, en función del número de personas que componen la unidad familiar:

El importe del IPREM para el año 2026 es el siguiente:

		Miembros unidad familiar				
		UNO	DOS	TRES	CUATRO O MÁS	CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES ART. 5
IPREM de 12 pagas		x 2	x 2'5		x 3	x 5
MENSUAL	Si NÓMINA = 14	1.028,57 €	1.285,71 €		1.542,86 €	2.572,43 €
	Si NÓMINA = 12	1.200,00 €	1.500,00 €		1.800,00 €	3.000,00 €
		12 x2	12 x2,5		12x3	12x5
Importe anual		14,400,00 €	18.000,00 €		21.600,00 €	36.000,00 €

Es decir, se podrá reconocer el derecho de asistencia jurídica gratuita a aquellas personas físicas los recursos y ingresos económicos brutos de las que, computados anualmente para todos los conceptos y por unidad familiar*, no superen en el ejercicio 2026 el importe del IPREM correspondiente según el número de miembros de la unidad familiar.

* Constituyen modalidades de unidad familiar las siguientes:

a) La integrada por los cónyuges no separados legalmente y, si los hubiera, por los hijos menores salvo los que estén emancipados.
b) La integrada por las parejas de hecho, entendiendo como tales las personas que mantengan una convivencia continuada en análoga relación a la marital de más de 2 años, o bien estén inscritos en el registro de parejas de hecho o bien tengan hijos en común con independencia del tiempo que lleven conviviendo y, si los hubiera, por los hijos menores no emancipados
c) La formada por el padre o la madre y los hijos que reúnan los requisitos a que se refiere la regla anterior.

No obstante, los medios económicos se pueden valorar individualmente cuando la persona solicitante acredite la existencia de intereses familiares contrapuestos en el litigio por el cual se solicita la asistencia.

IL·LUSTRE COL·LEGI DE L'ADVOCACIA DE GIRONA
Pl. Josep Maria Lidón Corbi, 1. 17001 GIRONA Telèfon 972 21 02 08 doc.ajg@icag.cat

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA PARA LA TRAMITACIÓN DE LA PETICIÓN DE RECONOCIMIENTO DEL DERECHO A LA JUSTICIA GRATUITA

La presentación de las fotocopias de esta documentación **(NO ORIGINALES)** es necesaria para el trámite de la petición, pero la presentación no presupone por si misma el reconocimiento del derecho, ya que el derecho se reconoce por resolución de la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita.

☐ 1. Descargar el impreso de "solicitud del beneficio de justicia gratuita" de la web www.icag.cat , apartado Asistencia Jurídica Gratuita.

☐ 2. Impreso de solicitud del beneficio de justicia gratuita, debidamente cumplimentado. En las hojas núm. 1 y 2, especificar los datos personales y económicos, en la hoja núm. 3 del impreso, concretar para que **asunto** se presenta la solicitud (en asuntos matrimoniales es preciso especificar si son de mutuo acuerdo a contenciosos), y firmar la hoja núm. 4.

☐ 3. De cada uno de los miembros de la unidad familiar: **DNI o NIE**,

Si no dispone de residencia legal en España: fotocopia del pasaporte, certificado de convivencia i informe de vulnerabilidad expedido per el Ayuntamiento de residencia.

☐ 4. Del solicitante: **certificado de convivencia** expedido por el Ayuntamiento de residencia.

☐ 5. Del solicitante: fotocopia del **libro de familia**. Si está separado o divorciado, además deberá aportar fotocopia de la sentencia de separación o divorcio (y del convenio si fue de mutuo acuerdo).

☐ 6. Título de familia numerosa, si procede.

☐ 7. Documentación judicial que acredite la condición de víctima: de violencia de género; terrorismo; trata de seres humanos; menor de edad o personas con discapacidad intelectual, si es el caso.

☐ 8. De cada uno de los miembros de la unidad familiar: Fotocopia de todas las páginas de la **última declaración de renta presentada**, o bien certificación negativa emitida por la AEAT que acredite que no se ha presentado.

☐ 9. De cada uno de los miembros de la unidad familiar : **justificante de la su situación laboral.**

- **Si es trabajador por cuenta ajena**: fotocopia de las seis últimas hojas de salario, certificado de la empresa relativa a los rendimientos percibidos durante el año anterior.

- **Si es autónomo**: fotocopia de las cuatro últimas declaraciones trimestrales de IRPF (modelo 130 o 131). Si se trata de autónomos colaboradores, 6 últimas nóminas o certificado del autónomo principal de los rendimientos satisfechos el último año, con copia de las transferencias bancarias. Si se trata de administradores o consejeros y gerentes autónomos, 6 últimas nóminas.

- **Si es empleado/a de hogar**: Certificado de todos los cabezas de familia donde trabaje, especificando los ingresos satisfechos en el último año.

- **Si está en paro**: Certificado expedido por el SEPE (Servicio Público de Empleo) haciendo constar si es perceptor de alguna prestación y la cuantía.

- **Si es pensionista**: Certificado expedido por el Instituto Nacional de la Seguridad Social, indicando qué tipo de pensión percibe y su cuantía en cómputo anual, y certificado emitido por el Departamento de Bienestar y Familia de la Generalitat indicando qué tipo de prestación percibe y su cuantía en cómputo anual.

- **Si es estudiante**: Certificado del centro donde cursa los estudios.

- **Si declara que no tiene ingresos**: Certificado emitido por el departamento de Bienestar y Familia de la Generalitat indicando que no es perceptor de ninguna prestación.

☐ 10. De cada uno de los miembros de la unidad familiar: **informe de vida laboral** *(Expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social. Se puede solicitar telefónicamente al 901.50.20.50 y se lo remitirán por correo).*

☐ 11. De cada uno de los miembros de la unidad familiar : **certificado de bienes inmuebles** relativo a todo el territorio nacional expedido por la Dirección general del Catastro.

☐ 12. De cada uno de los miembros de la unidad familiar : **extractos de todas las cuentas en bancos o cajas,** con los movimientos de los últimos seis meses.

El servicio de gestión de las solicitudes de asistencia jurídica gratuita se presta con el patrocinio de la Generalitat de Catalunya